

Số: 18 /TB-UBND

Lộc Ninh, ngày 25 tháng 02 năm 2020

**THÔNG BÁO**

**Về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp trực thuộc UBND huyện năm 2020.**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về việc Sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 57/2016/QĐ-UBND ngày 12/12/2016 của UBND tỉnh Bình Phước về việc ban hành quy định phân cấp thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-SNV ngày 18/02/2020 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Bình Phước về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp thuộc UBND huyện Lộc Ninh năm 2020;

UBND huyện Lộc Ninh Thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện năm 2020, cụ thể như sau:

**1/ Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển**

1.1/ Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Có phẩm chất đạo đức tốt và có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

1.2/ Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **2/ Phương thức tuyển dụng**

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển.

## **3/ Nguyên tắc tuyển dụng**

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm hiện còn của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện, đạt điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí cần tuyển và đạt trình độ theo quy định tại quyết định số 64/2007/QĐ-UBND ngày 10/12/2007 của UBND tỉnh Bình Phước về trình độ công chức, viên chức cấp tỉnh, cấp huyện thuộc tỉnh Bình Phước

## **4/ Số lượng vị trí việc làm cần tuyển dụng**

Các đơn vị có nhu cầu tuyển dụng viên chức năm 2020 gồm: Ban quản lý rừng phòng hộ Lộc Ninh, Kho lưu trữ Phòng Nội vụ - Lao động, Thương binh và Xã hội huyện, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện

Số lượng vị trí việc làm cần tuyển dụng là **14** vị trí (*Có bảng nhu cầu vị trí việc làm kèm theo*).

## **5/ Nội dung xét tuyển viên chức**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

### **5/1/ Vòng 1**

+ Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2

+ Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Chủ tịch UBND huyện thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

+ Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

### **5/2/ Vòng 2**

+ Phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

+ Chủ tịch UBND huyện quyết định hình thức phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 này phù hợp với tính chất hoạt động nghề nghiệp và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút; thời gian thực hành do Chủ tịch UBND huyện quyết định.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

## **6/ Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển**

6.1/ Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

a/ Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành quy định tại khoản 5.2 mục này đạt từ 50 điểm trở lên;

b/ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

6.2/ Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành quy định tại khoản 5.2 mục này cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm b, khoản 6.1 mục này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

6.3/ Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm b, khoản 6.1 mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định.

6.4/ Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **7/ Hồ sơ xét tuyển**

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu)
- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu)
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và bảng điểm.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (có giá trị trong 6 tháng)
- 02 phong bì dán tem (ghi rõ địa chỉ liên lạc) 02 ảnh màu cỡ 4 x 6.
- Giấy khai sinh, Sổ hộ khẩu, chứng minh nhân dân (phô tô công chứng).
- Giấy xác nhận ưu tiên (nếu có).

### **8/ Lệ phí xét tuyển**

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ tài chính về hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch thăng hạng công chức, viên chức.

- Thời gian bán và nhận hồ sơ tại Phòng Nội vụ - Lao động, Thương binh và Xã hội kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng (ngày 25/02/2020 đến 17h30 ngày 27/3/2020).

**9/ Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển:** Có thông báo cụ thể sau

Thông báo này được niêm yết tại trụ sở UBND huyện, Phòng Nội vụ - Lao động, Thương binh và Xã hội; đồng thời được thông báo trên hệ thống Đài truyền thanh- truyền hình (Phòng Văn hóa- Thông tin huyện) và trang thông tin điện tử huyện Lộc Ninh.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Lưu: VT. NV



**CHỦ TỊCH**

*Hồng Nhật Tân*



ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN LỘC NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BẢNG MÔ TẢ NHU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC SỰ NGHIỆP NĂM 2020**

(Kèm theo Thông báo số 18 /TB-UBND ngày 25 /02/2020 của Chủ tịch UBND huyện)

STT	Cơ quan	Tổng số vị trí việc làm được giao	Tổng số vị trí việc làm đã thực hiện	Tổng số vị trí việc làm hiện còn	Số lượng vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên môn đào tạo cần tuyển	Trình độ	Giáo dục phổ thông	Tin học	Ngoại ngữ	Vị trí việc làm sau khi tuyển dụng	Ghi chú
1	Phòng Nội vụ - LĐTBXH	3	1	2	2	- Đại học Lưu trữ - Đại học Sư phạm lịch sử (Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành lưu trữ)	Đại học	Tốt nghiệp THPT	B	B	Phụ trách kho lưu trữ	
2	Ban quản lý rừng phòng hộ Lộc Ninh	16	15	1	1	- Cử nhân Luật kinh tế  - Kỹ sư xây dựng; - Kỹ sư kỹ thuật công trình xây dựng;	Đại học	Tốt nghiệp THPT	B	B	Nhân viên kỹ thuật quản lý bảo vệ rừng	
3	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Lộc Ninh	12	1	11	5	- Kỹ sư cầu đường; - Kỹ sư kỹ thuật xây dựng công trình giao thông; - Kỹ sư công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; - Kỹ sư công nghệ kỹ thuật hóa học;	Đại học	Tốt nghiệp THPT	B	B	Quản lý kỹ thuật xây dựng công trình Giao thông – Thủy lợi	
					3	- Cử nhân Kế toán - Đại học Tài chính ngân hàng						
Tổng cộng:		31	17	14	14							

