

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN LỘC NINH**

Số: **246** /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Lộc Ninh, ngày **28** tháng **12** năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Tiếp công dân năm 2023 của lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện)**

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Quy định 06-QĐ/HU ngày 10/5/2019 của Huyện ủy Lộc Ninh quy định tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân của đồng chí Bí thư Huyện ủy;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch tiếp công dân năm 2023 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện) tiếp công dân nhằm tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của công dân; giải thích, tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho công dân; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, của cơ quan, tổ chức trên địa bàn huyện.

- Kịp thời giải quyết những vướng mắc, bức xúc còn tồn đọng trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền của lãnh đạo huyện.

### **2. Yêu cầu**

- Bảo đảm nguyên tắc dân chủ, công khai, tôn trọng và phù hợp với quy định của pháp luật.

- Các cơ quan có liên quan và công dân có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các cuộc tiếp công dân và các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo huyện trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

1. Lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện) tiếp công dân định kỳ **mỗi tháng 01 ngày** theo quy định của Đảng, của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

**2. Chủ tịch** UBND huyện tiếp công dân định kỳ **mỗi tháng ít nhất 02 ngày** theo quy định tại Khoản 5, Điều 13 Luật Tiếp công dân.

**3.** Tiếp công dân đột xuất theo quy định tại Khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân đối với những trường hợp sau:

a. Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

b. Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN**

#### **1. Thời gian**

a. Định kỳ hàng tháng, lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND) tiếp công dân vào thứ Năm tuần thứ nhất và tuần thứ ba của tháng.

b. Định kỳ hàng tháng, Chủ tịch UBND huyện tiếp công dân vào thứ Năm tuần thứ hai và tuần thứ tư của tháng.

c. Ngoài ra, lãnh đạo huyện sẽ tiếp công dân đột xuất theo nhiệm vụ phân công.

**2. Địa điểm tiếp công dân:** Số 2, đường Nguyễn Tất Thành, khu phố Ninh Thịnh, thị trấn Lộc Ninh, huyện Lộc Ninh, tỉnh Bình Phước.

### **IV. THÀNH PHẦN THAM GIA TIẾP CÔNG DÂN**

1. Lãnh đạo huyện (Huyện ủy, HĐND huyện, UBND huyện) hoặc người được lãnh đạo huyện ủy quyền.

2. Các thành viên tham gia:

- Lãnh đạo các cơ quan: Thanh tra huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường, phòng Nông nghiệp và PTNT, phòng Kinh tế - Hạ tầng; phòng Nội vụ, LĐ-TB&XH, phòng Tư pháp, Ban QLDA đầu tư xây dựng huyện, Trung tâm Y tế huyện; Công an huyện Lộc Ninh, Công an thị trấn Lộc Ninh; Ban Tiếp công dân huyện.

- Đồng thời, căn cứ vào nội dung phản ánh, kiến nghị công dân đăng ký, Ban tiếp công dân huyện sẽ thông báo đến các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn có liên quan để cử lãnh đạo hoặc thủ trưởng đơn vị đến tiếp công dân khi có yêu cầu.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Giao Trưởng Ban Tiếp công dân huyện**

- Hàng tháng, chủ động phối hợp với Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND - UBND huyện, Thanh tra huyện và các đơn vị có liên quan, rà soát các vụ

việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân còn tồn đọng, bức xúc; xây dựng báo cáo tiếp công dân định kỳ thông qua lãnh đạo huyện.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn rà soát những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, phát sinh, kịp thời phối hợp tham mưu lãnh đạo huyện tiếp công dân đột xuất theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện đúng các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo huyện trong các buổi tiếp dân.

## **2. Giao thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, các đơn vị liên quan, chủ tịch UBND các xã, thị trấn**

- Có trách nhiệm cung cấp thông tin, tài liệu và phối hợp chặt chẽ với Ban Tiếp công dân huyện chuẩn bị nội dung các buổi tiếp công dân của lãnh đạo huyện.

- Tham dự và bố trí cán bộ có liên quan dự các cuộc họp tiếp công dân của lãnh đạo huyện; nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, có ý kiến trả lời trực tiếp những yêu cầu, khiếu nại, kiến nghị của công dân.

- Báo cáo kết quả thực hiện các ý kiến kết luận, chỉ đạo trong các buổi tiếp công dân của lãnh đạo huyện.

## **3. Giao Công an huyện:**

Chỉ đạo Công an thị trấn Lộc Ninh có phương án bảo đảm an ninh, trật tự trong các buổi tiếp công dân.

Kế hoạch này được niêm yết tại Trụ sở Tiếp công dân huyện và công khai trên Cổng thông tin Điện tử huyện để nhân dân và các cơ quan, đơn vị có liên quan biết, thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban TCD tỉnh;
- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, BTCD;
- Lưu. *Đoàn*

**CHỦ TỊCH**



*Nguyễn Thanh Phi*