

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nâng cao chỉ số “ Chi phí thời gian thực hiện quy định Nhà nước” và “ Chi phí không chính thức” năm 2020

Kính gửi : Thanh Tra tỉnh Bình Phước.

Căn cứ Kế hoạch số 79/KH - UBND ngày 23/5/2020 của UBND tỉnh về hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa và thực hiện Chương trình hành động nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2020;

Thực hiện Công văn số 467/T.Tr -VP ngày 11/12/2020 của Thanh tra tỉnh về việc báo cáo kết quả thực hiện nâng cao năng lực chỉ số “chi phí thời gian thực hiện các quy định nhà nước” và “chi phí không chính thức” năm 2020;

Ủy ban nhân dân huyện Lộc Ninh báo cáo kết quả thực hiện, cụ thể như sau:

1. Chỉ số “Chi phí thời gian và việc thực hiện các quy định của Nhà nước ”

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan, ban, ngành công khai thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc, Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện, cấp xã và trên Trang thông tin điện tử của huyện. Trong các lĩnh vực đất đai, đăng ký kinh doanh và cấp phép xây dựng, phải đúng quy định quy trình và thời gian cụ thể nhằm hạn chế thấp nhất cán bộ, công chức, viên chức lợi dụng chức vụ, quyền hạn gây những phiền nhiễu nhân dân và doanh nghiệp. Kết quả trong thời gian qua chưa phát hiện tình trạng cán bộ, công chức, viên chức gây khó khăn, những nhiễu với Nhân dân, doanh nghiệp và cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn.

+ Niêm yết công khai số điện thoại và địa chỉ Email của lãnh đạo đơn vị tại bảng niêm yết thủ tục hành chính để tiếp nhận, xử lý các ý kiến phản ánh của cá nhân, tổ chức phản ánh về quy định hành chính thuộc thẩm quyền.

+ Chỉ đạo cán bộ, công chức chuyên môn tiếp nhận và xử lý các ý kiến kiến nghị, phản ánh, đóng góp của tổ chức và cá nhân về quy định bộ thủ tục hành chính.

+ Thường xuyên kiểm tra, theo dõi, đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện đúng quy trình, thời hạn tiếp nhận. Xử lý nghiêm cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền không thực hiện hoặc thực hiện chậm trễ gây khó khăn, những nhiễu tổ chức và cá nhân khi thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

+ Triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tới người dân và doanh nghiệp. Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả được thực hiện trực tuyến, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến người sử dụng (dịch vụ công trực tuyến mức độ 4).

+ Việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước: Các cơ quan trong hệ thống hành chính đều thực hiện việc gửi, nhận văn bản điện tử trên môi trường mạng.



- Tình hình sử dụng phần mềm Quản lý văn bản và điều hành:

Tại UBND huyện: Đã nâng cấp và hiệu chỉnh phần mềm Quản lý văn bản và điều hành One win, tại địa chỉ truy cập: <http://qlvblocninh.binhphuoc.gov.vn> tích hợp ứng dụng dịch vụ chữ ký số, đáp ứng gửi, nhận văn bản điện tử với Trục liên thông văn bản tỉnh và của Quốc gia.

UBND huyện đã tạo lập tài khoản, hướng dẫn sử dụng cho 53 đơn vị (các ban, ngành, hội đoàn thể huyện, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn), tạo lập 210 tài khoản cá nhân. Tất cả các cơ quan đơn vị (có mã định danh) được kết nối với trục liên thông văn bản tỉnh.

- Tình hình cung cấp và sử dụng chữ ký số: UBND huyện đã được cấp trang bị 125 thiết bị chữ ký số cá nhân và 31 chứng thư số cơ quan. Căn cứ Quyết định số 12/2019/QĐ-UBND ngày 05/4/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế quản lý, sử dụng chữ ký số, chứng thư số chuyên dùng trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Phước và đã tiến hành sử dụng chữ ký số ở các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện theo quy định.

- Việc áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính: Có 01 hệ thống QLCL theo TCVN Iso 9001-2008 được cấp giấy chứng nhận từ năm 2009. Tiếp tục vận hành có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 - 2008 tại 08 phòng, ban chuyên môn thuộc huyện.

2. Chỉ số “chi phí không chính thức”:

Chi phí thời gian thực hiện các thủ tục quy định của Nhà nước đã được cải tiến rõ nét trong năm 2020. Đạt được kết quả này là do UBND huyện luôn kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các ngành, từ đó nhân dân và doanh nghiệp không còn gặp khó khăn khi đến các cơ quan nhà nước để thực hiện các loại thủ tục hành chính, do tất cả đều được công khai rõ ràng minh bạch, nhiệm vụ giải quyết công vụ của từng cán bộ, công chức cụ thể và chịu trách nhiệm về công việc chuyên môn của mình trước lãnh đạo và cơ quan, không còn xảy ra tình trạng cán bộ gây khó khăn, sách nhiễu đối với nhân dân và doanh nghiệp.

UBND huyện tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm những đơn vị, cá nhân có hành vi nhũng nhiễu, phiền hà, tạo gánh nặng cho doanh nghiệp; xây dựng các tài liệu hướng dẫn tuân thủ các quy định pháp luật về kinh doanh trong phạm vi trách nhiệm, quyền hạn của mình đảm bảo đúng quy định của pháp luật về kinh doanh; dễ hiểu, dễ tuân thủ, không hiểu theo nhiều nghĩa khác nhau.

Công khai các tài liệu hướng dẫn, giải thích các điểm chưa rõ, khó hiểu trong quy định về thủ tục hành chính liên quan đến kinh doanh trên Trang thông tin điện tử; trường hợp pháp luật không rõ, không giải thích theo hướng bất lợi cho doanh nghiệp; thống nhất áp dụng pháp luật cho các trường hợp tương tự, không phân biệt đối xử.

Xây dựng quy tắc đạo đức công vụ của cán bộ, công chức khi phục vụ công dân, doanh nghiệp; tổ chức tập huấn cho cán bộ, công chức trực thuộc, cần công khai minh bạch, chống tham nhũng, đặc biệt là nạn đưa hối lộ và nhận hối lộ ở mọi cán bộ công chức, ở mọi cấp chính quyền.

Công khai kết quả xử lý các vụ việc trên phương tiện thông tin đại chúng và trên Trang thông tin điện tử của huyện.



Huyện ủy đã ban hành Quyết định số 187-QĐ/HU ngày 15/10/2020 về việc thành lập đường dây nóng và Tổ Thường trực tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, góp ý của tổ chức, công dân. Sau hơn 02 tháng hoạt động, đường dây nóng đã tiếp nhận 30 kiến nghị, phản ánh của công dân. Tổ tiếp nhận đã chuyển 30 nội dung kiến nghị, phản ánh đến các cơ quan chức năng giải quyết và trả lời cho công dân theo quy định, đến nay 30 nội dung kiến nghị của công dân đã được xem xét, giải quyết.

3. Nhận xét và đánh giá chung quá trình triển khai thực hiện

Trong bối cảnh chung của cả nước và tình hình dịch bệnh Covid -19 diễn biến phức tạp, địa phương còn nhiều khó khăn, nhưng nhìn chung trong năm 2020 UBND huyện đã triển khai thực hiện Chương trình hành động nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh trên địa bàn huyện bước đầu đã đạt được một số kết quả nhất định, kết quả đạt được trên các mặt kinh tế - xã hội, Quốc phòng - an ninh của huyện trong năm 2020 là bước khởi đầu để làm tiền đề cho việc thực hiện tiếp theo trong thời gian tới, tuy nhiên bên cạnh đó vẫn còn một số khó khăn nhất định cần phải khắc phục đó là:

- Mức độ am hiểu pháp luật, các quy định của Nhà nước của các doanh nhân trên địa bàn huyện còn hạn chế dẫn đến việc thực hiện các quy định hồ sơ do các cơ quan nhà nước hướng dẫn chưa thực sự chuyên nghiệp, trong khi đó cơ chế chính sách của Nhà nước liên tục thay đổi, một số quy định theo hướng ngày càng chặt chẽ hơn.

- Việc tuyên truyền hệ thống pháp luật chủ yếu chỉ dừng lại ở đội ngũ công chức, viên chức và các thành phần kinh tế có tham gia kinh doanh mà chưa thật sự sâu rộng đến mọi người dân.

- Công tác giải phóng mặt bằng phục vụ một số công trình trọng điểm như, tuyến đường tránh Quốc lộ 13 còn chậm tiến độ, thi công các công trình giao thông trọng điểm còn chậm.

- Việc áp dụng ISO vẫn còn những hạn chế nhất định như: Việc phối hợp giải quyết công việc liên quan giữa các cơ quan, đơn vị chưa chặt chẽ, thiếu tính đồng bộ, chế độ thông tin báo cáo chưa kịp thời, dẫn đến việc vận hành theo ISO đôi lúc chưa đảm bảo thời gian theo quy định./.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện nâng cao năng lực chỉ số “chi phí thời gian thực hiện các quy định nhà nước” và “chi phí không chính thức” năm 2020 của UBND huyện Lộc Ninh gửi Thanh Tra tỉnh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh; (B/c)
- Tổ công tác PCI tỉnh; (B/c)
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Các ngành liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, KT&HT.

CHỦ TỊCH

Lê Trường Sơn